



Checkliste Projektabschluss

Projektnummer / Titel:

1. Bei Projektabschluss an Gs Fo SBT einzureichende Unterlagen

(Achtung: bei AGB-Projekten sind die Unterlagen an die Gs AGB zu senden, bei der SVI bitte spezielle Prozesse beachten, können auf <http://www.rapp.ch/ForschungSBT> heruntergeladen werden)

Dokument und einzusendende Anzahl	Bemerkungen
<input type="checkbox"/> Schlussbericht 1 x elektronisch	- Gestaltung Schlussbericht gemäss Vorlage (www.rapp.ch/ForschungSBT) - Zusammenfassungen in d, e und f max. 1 A4 Seite pro Sprache - keine Firmenlogos im Bericht
<input type="checkbox"/> Formular Nr. 3: Projektabschluss 2x in papierform (davon 1x originalunterschrieben) 1x elektronisch	- Formular ist unter www.rapp.ch/ForschungSBT herunterladbar - vollständig ausgefüllt unter Einhaltung der Textlängen - Originalunterschrift des BK-Präsidenten auf dem Exemplar in papierform
<input type="checkbox"/> Zusammenfassung in d, e, f - 1x elektronisch als Word	- Zusammenfassungen in d, e und f (max. 1 A4-Seite pro Sprache)
<input type="checkbox"/> Schlussrechnung 2x in papierform und unterschrieben vom Projektleiter	-Formular unter www.rapp.ch/ForschungSBT herunterladbar
<input type="checkbox"/> Zusätzlich bei SVI-Projekten Briefkopie Genehmigung KoFo 1x in papierform und unterschrieben vom Geschäftsführer	Bitte Teilprozesse SVI beachten, diese sind unter http://www.rapp.ch/ForschungSBT herunterladbar

2. Informationen zum Ablauf nach Einreichung der Unterlagen an Gs Fo SBT durch Projektleiter

1	Nach Erhalt der vollständigen Unterlagen, sendet die Gs Fo SBT den Schlussbericht und das Formular Nr. 3: Projektabschluss zur Freigabe an das ASTRA. Die Schlussrechnung geht gleichzeitig zur Prüfung an den Begleitkommissionspräsidenten. Gleichzeitig erhält der PL per EMail eine Bestätigung über den Erhalt der Unterlagen sowie eine Information zum weiteren Ablauf.
2	Nach Freigabe des Schlussberichtes durch das ASTRA erhält der PL und die Geschäftsstelle VSS durch die Gs Fo SBT eine Mitteilung per Email. Nach Einarbeitung allfälliger Korrekturen darf der Bericht gedruckt werden. Fragen bezüglich des Druckes beantwortet die Geschäftsstelle VSS. Die Schlussrechnung wird durch die Gs Fo SBT zur Auszahlung an das ASTRA gesandt.
3	Nach Erhalt der Rechnung vom VSS für den Einband des Schlussberichtes (CHF 1'936.80 inkl. MwSt.) erfolgt der Projektabschluss in ARAMIS. Offizielles Projektabschlussdatum ist das Datum der Freigabe durch das ASTRA.